

Pelatihan Penggunaan Microsoft Excel Bagi Guru-Guru SDK Bokogo Dalam Mengolah Nilai

¹Kristina Sara*, ²Anastasia Mude, ³Rosalin Togo, ⁴Elvira Esperanza Sala, ⁵Melky Radja

¹Sistem Informasi, Universitas Flores, Ende, Indonesia

e-mail: kristinasara27@gmail.com

ABSTRAK

Kata Kunci:

Pelatihan
Guru
Microsoft Excel
Perhitungan
Nilai akhir

Pelatihan ini bertujuan agar guru-guru mampu mengetahui dan menggunakan fungsi perhitungan yang ada pada aplikasi Microsoft Excel. Salah satu pekerjaan guru yang bisa menggunakan aplikasi Microsoft Excel adalah menghitung nilai akhir mata pelajaran dan nilai raport. Pekerjaan tersebut dilakukan pada setiap akhir semester. Apabila dalam perhitungan nilai menggunakan aplikasi Microsoft Excel, maka tidak membutuhkan waktu yang lama dalam menyelesaikan, dibandingkan dengan menghitung menggunakan perhitungan sederhana dan kalkulator. Metode pelatihan yang digunakan adalah ceramah, demonstrasi, praktik, diskusi, dan tanya jawab. Pelaksanaan kegiatan pelatihan bertempat di Sekolah Dasar Katolik Bokogo, selama satu hari dengan jumlah peserta pelatihan sebanyak 10 orang. Materi yang diberikan antara lain: fungsi aritmatika, fungsi statistika dan fungsi logika. Hasil yang diperoleh selama pelatihan adalah bahwa guru-guru sangat senang dan antusias dalam mengikuti kegiatan pelatihan ini. Mereka mempraktikkan secara langsung tentang materi yang disampaikan. Apabila mengalami kesulitan, bapak ibu guru langsung bertanya kepada pemateri, dan pemateri langsung memberikan penjelasan serta mempraktekkan bersama.

ABSTRACT

Keywords:

Training
Teacher
Microsoft Excel
Calculation
Final Score

This training aims to enable teachers to know and use the calculation functions in the Microsoft Excel application. One of the teacher's jobs that can use the Microsoft Excel application is to calculate the final grades of subjects and report cards. The work is carried out at the end of each semester. If the value calculation uses the Microsoft Excel application, it does not take a long time to complete, compared to calculating using simple calculations and a calculator. The training methods used are lectures, demonstrations, practices, discussions, and questions and answers. Implementation of training activities took place at Bokogo Catholic Elementary School, for one day with a total of 10 training participants. The material provided includes: arithmetic functions, statistical functions and logical functions. The results obtained during the training were that the teachers were very happy and enthusiastic in participating in this training activity. They practice directly on the material presented. If you experience difficulties, the teachers directly ask the presenters, and the presenters immediately provide explanations and practice together.

This is an open access article under the [CC-BY-SA](https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/) license.



I. PENDAHULUAN

Guru merupakan tenaga pengajar yang harus memiliki berbagai kemampuan di dalam bekerja. Guru-guru tidak hanya bisa menguasai bidang ilmunya masing-masing, tetapi juga harus bisa menguasai cara pengoperasian komputer dan mengakses fasilitas teknologi informasi untuk membantu pengembangan tugas-tugas pembelajarannya (Montolalu and Langi 2018). Untuk meningkatkan kompetensi profesional maka guru harus menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran, melaksanakan proses belajar mengajar, dan mengevaluasi siswa dari proses pembelajaran (Nurmasyitah, Lubis, and Aprilia 2022). Kemampuan tersebut tidak hanya dalam hal mengajar dikelas, tetapi juga dalam hal menyelesaikan administrasi sekolah khususnya mengelola nilai akhir mata pelajaran dan nilai rapor. Dalam mengelola nilai mata pelajaran dan nilai rapor, supaya dapat terselesaikan dengan tepat waktu, dibutuhkan kemampuan manusia dalam menggunakan atau memanfaatkan teknologi yang ada.

Aplikasi Microsoft yang biasa digunakan dalam mengolah data berupa angka adalah Microsoft Excel. Microsoft Excel adalah aplikasi spreadsheet canggih yang bisa digunakan untuk menampilkan data, melakukan pengolahan data, kalkulasi, membuat diagram, laporan, dan semua hal yang berkaitan dengan data yang berupa angka (Rianti and Harahap 2021). Microsoft Excel juga mempunyai banyak kegunaan, tidak hanya dapat digunakan dalam membuat catatan keuangan, anggaran serta menyusun laporan keuangan akan tetapi Microsoft Excel juga dapat digunakan sebagai alat perangkikan nilai-nilai yang dapat digunakan oleh guru (Effendi et al. 2021). Hasil penelitian dari (Nursita et al. 2021) juga menunjukkan bahwa penggunaan Microsoft Excel efektif digunakan dalam pengolahan nilai rapor siswa. Menurut (Wirastuti et al. 2020) dengan menggunakan Microsoft Excell tampilan yang dibuat guru dalam mengolah nilai jauh lebih rapi dan baik dari pada dikerjakan manual.

Salah satu pekerjaan yang biasa dilakukan oleh guru pada akhir semester, yaitu mengelolah nilai akhir mata pelajaran dan nilai rapor. Hal tersebut juga dilakukan oleh guru-guru Sekolah Dasar Katolik (SDK) Bokogo. Proses pengelolaan nilai sebelumnya sudah menggunakan Microsoft Excel, tetapi belum semua guru mampu menggunakannya, terutama berkaitan dengan perhitungan yang menggunakan rumus. Ada beberapa guru yang meminta bantuan teman dalam mengolah nilai rapor. Dari keadaan demikian, maka perlu diberikan pelatihan kepada guru-guru mengenai fungsi perhitungan yang ada pada aplikasi Microsoft Excel. Dengan memberikan pelatihan ini, maka guru-guru mampu menyelesaikan sendiri pekerjaan mengolah nilai mata pelajaran maupun nilai rapor.

II. MASALAH

Masalah yang terjadi di SDK Bokogo, yaitu ada beberapa guru dalam mengolah atau menghitung nilai akhir suatu mata pelajaran atau nilai rapor masih menggunakan perhitungan sederhana dan bantuan alat kalkulator. Hal ini membuat proses pekerjaan membutuhkan waktu yang lama dalam proses penyelesaiannya. Fungsi-fungsi perhitungan dalam Microsoft Excel yang biasa digunakan dalam menyelesaikan sebuah pekerjaan, antara lain: 1) fungsi aritmatika, 2) fungsi statistika, dan 3) fungsi logika. Peta lokasi kegiatan sebagai berikut;

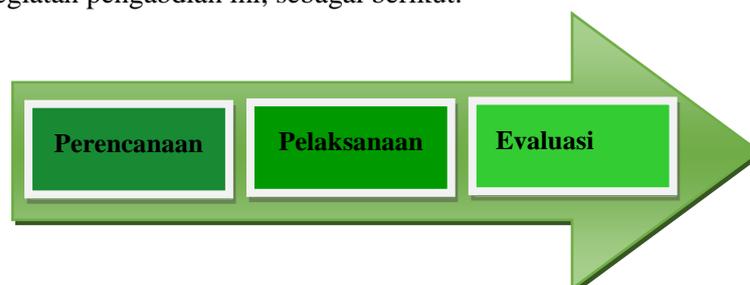


Gambar 1. Lokasi Pelaksanaan Kegiatan (SDK Bokogo)

III. METODE

Kegiatan program pengabdian pada masyarakat ini dilaksanakan selama satu hari, yaitu pada hari Sabtu, 23 Juli 2022. Peserta pada kegiatan ini adalah guru-guru SDK Bokogo, sebanyak 10 orang. Metode pelatihan yang digunakan adalah metode terpadu antara demonstrasi, praktik, latihan, dan tanya jawab. Tempat Pelaksanaan pelatihan ini di SDK Bokogo Desa Wolowea Kecamatan Boawae Kabupaten Nagekeo.

Tahap-tahap dalam kegiatan pengabdian ini, sebagai berikut:



Gambar 2. Tahap-tahap Pengabdian

1. Tahap perencanaan, yang dilakukan pada tahap ini, antara lain;
 - a. Melakukan pendekatan kepada kepala sekolah
 - b. Mengurus surat pengantar dari dekan
 - c. Melakukan observasi ke sekolah
 - d. Melakukan wawancara dengan kepala sekolah dan salah satu guru. Pertanyaan yang diberikan pada saat wawancara, antara lain:
 - 1) Pekerjaan apa saja yang dilakukan oleh guru-guru dengan menggunakan perangkat teknologi?
 - 2) Perangkat teknologi apa saja yang digunakan?
 - 3) Aplikasi microsoft yang sering digunakan?
 - 4) Bagaimana proses pengerjaan nilai akhir mata pelajaran dan nilai rapor?
 - 5) Kendala yang sering dialami selama mengerjakan nilai akhir mata pelajaran dan nilai rapor?
 - e. Memilih dan memberitahu kepala sekolah solusi yang akan diberikan saat kegiatan
 - f. Menentukan waktu pelaksanaan bersama kepala sekolah
 - g. Membagi materi untuk masing-masing anggota.
 - h. Setiap anggota menyusun materi.
 - i. Menyiapkan soal atau pertanyaan untuk diberikan kepada peserta setelah mengikuti pelatihan.
 - j. Mengurus surat tugas.
2. Tahap pelaksanaan, agar kegiatan berjalan dengan baik maka dibutuhkan keterlibatan bersama antara tim pelatih dan peserta. Pada tahap ini, yang dilakukan antara lain;
 - a. Bersama staf dan guru-guru menyiapkan ruang untuk kegiatan
 - b. Menyiapkan peralatan listrik
 - c. Menyiapkan labtop
 - d. Menyiapkan LCD
 - e. Memberikan materi, dalam tahap ini peserta dibimbing langsung oleh tim dan apabila belum memahami, maka peserta diberikan kesempatan untuk langsung bertanya.
3. Tahap evaluasi, yang dilakukan pada tahap ini, antara lain;
 - a. Memberikan latihan berupa soal yang dipraktek langsung oleh guru-guru.
 - b. Memeriksa hasil pekerjaan
 - c. Memberikan kesempatan kepada guru-guru untuk bertanya berkaitan soal yang diberikan.

IV. HASIL DAN PEMBAHASAN

Hasil yang diperoleh selama pelatihan adalah bahwa guru-guru sangat antusias dalam mengikuti kegiatan pelatihan ini. Mereka mempraktikkan secara langsung tentang materi yang disampaikan. Apabila mengalami kesulitan, bapak ibu guru langsung bertanya dan pemateri menjelaskan serta mempraktekkan bersama. Masih ada beberapa guru yang masih belum lancar menggunakannya. Dengan keadaan demikian, kami menyampaikan untuk melakukantetapi apabila dilakukan latihan terus menerus, maka akan mampu menggunakannya dengan baik.

Pelaksanaan kegiatan pengabdian khususnya pelatihan ini sangat diperlukan dilakukan untuk meningkatkan kemampuan bapak ibu guru dalam menggunakan aplikasi Microsoft Excel. Menurut (Haryati et al. 2023), bahwa pelaksanaan pengabdian merupakan bagian dari upaya peningkatan kualitas dan keterampilan guru serta memberikan inspirasi. Pelatihan tersebut bisa memberikan manfaat bagi bapak ibu guru untuk memanfaatkan aplikasi Microsoft Excel dalam menyelesaikan berbagai keperluan terutama dalam urusan administrasi sekolah seperti perhitungan nilai akhir mata pelajaran maupun nilai rapor.

Kegiatan Pengabdian Masyarakat tidak saja untuk guru-guru, tetapi juga untuk mengembangkan diri dengan melakukan pembelajaran bagi masyarakat (Sara Kristina, Fransiska Lendu M Teodosiana, Mude Anastasia, Kurniati Elviana 2023). Berikut salah satu dokumentasi saat melakukan kegiatan:



Gambar 3. Foto saat pelaksanaan kegiatan

V. KESIMPULAN

Kegiatan pengabdian ini perlu dilakukan guna membantu bapak ibu guru yang belum mengetahui cara menggunakan perangkat teknologi khususnya aplikasi Microsoft Excel. Microsoft Excel sangat membantu bapak ibu guru dalam mempercepat proses penyelesaian suatu pekerjaan administrasi di sekolah.

DAFTAR PUSTAKA

- Effendi, H., J. Purnama, Y. I. Melani, and ... 2021. "Pelatihan Penggunaan Microsoft Excel Sebagai Pengolah Data Nilai Raport Di SMK PGRI I Palembang." *Jurnal Karya Abdi ...* 5:178–82.
- Haryati, Sri, Jimmi Copriady, Lenny Anwar, Fitri Aldresti, and Tiara Swastika Putri. 2023. "PELATIHAN PEMBUATAN BUKU DIGITAL BERBASIS FLIPBOOK MAKER UNTUK GURU-GURU DI KECAMATAN TIGA BELAS KOTO KAMPAR KABUPATEN KAMPAR Bentuk Digital Yang Terdiri Dari Teks , Populer Untuk Membuat Buku Besar Kemajuan Teknologi Informasi Yang Aplikasi Yang Dapat Di." 6:1220–29.
- Montolalu, Christie, and Yohanes Langi. 2018. "Pengaruh Pelatihan Dasar Komputer Dan Teknologi Informasi Bagi Guru-Guru Dengan Uji-T Berpasangan (Paired Sample T-Test)." *D'CARTESIAN* 7(1):44. doi: 10.35799/dc.7.1.2018.20113.
- Nurmasyitah, Nur Azizah Lubis, and Rapita Aprilia. 2022. "ILMIAH DAN SUBMISSION KE JURNAL NASIONAL BAGI GURU SEKOLAH DASAR DI KOTA LANGSA Guru Memiliki Kompetensi Profesional Dan Bertugas Mendidik , Sangat Penting Untuk Diberikan Kepada Sangat Sulit Dan Menakutkan . Guru Kelompok Kerja Guru (KKG) Sekolah Dasar." 5(2):2485–94.
- Nursita, Lisa, Astina Astina, Isakasari Isakasari, and Idris Amiruddin. 2021. "Efektivitas Penggunaan Microsoft Excel Dalam Pengolahan Nilai Rapor Siswa Sma Negeri 11 Bone." *Educational Leadership: Jurnal Manajemen Pendidikan* 1(1):1–9. doi: 10.24252/edu.v1i1.21994.
- Rianti, Windy, and Erwin Harahap. 2021. "Pengolahan Data Hasil Penjualan Online Menggunakan Aplikasi Microsoft Excel." *Matematika: Jurnal Teori Dan Terapan Matematika* 20(2):69–76.
- Sara Kristina, Fransiska Lendu M Teodosiana, Mude Anastasia, Kurniati Elviana, Randu Lamba Sandroanus. 2023. "Pengenalan Perangkat TIK Bagi Anak Sekolah Dasar Di Desa Pemo." *J-Abdi Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat* 2(9):6073–78.
- Wirastuti, Hartawan, Suyadnya, and Khrisne. 2020. "Penggunaan Microsoft Excel Dalam Mengolah Data Dan Angka Untuk Guru-Guru Sekolah Dasar Di Desa." *Buletin Udayana Mengabdi* 19(April):241–46.